

Procedura wydawania mLegitymacji

w II Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie

Podstawa prawna: Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.).

§ 1

Informacje ogólne

1. Mobilna Legitymacja – zwana dalej mLegitymacją jest uzupełnieniem fizycznej (papierowej) formy legitymacji szkolnej – cyfrowa kopia, wyświetlana w smartfonie.
2. MLegitymacja jest wystawiona na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych bądź ucznia pełnoletniego.
3. Wniosek o mLegitymację składa się do Dyrektora szkoły, stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Aby korzystać z mLegitymacji, uczeń musi pobrać na swój telefon bezpłatną aplikację rządową mObywatel.
5. Mobilną legitymację może otrzymać każdy uczeń, któremu wcześniej wydano tradycyjną wersję dokumentu.
6. W przypadku utraty ważności „tradycyjnej” legitymacji, mobilna wersja dokumentu będzie unieważniana.
7. Unieważnienie dokumentu następuje także w przypadku utraty mLegitymacji – z powodu np. uszkodzenia, niepoprawnego działania, zagubienia urządzenia mobilnego, w którym była przechowywana bądź zagubienia, zniszczenia „tradycyjnej” legitymacji
8. W przypadku wystąpienia sytuacji wymienionych w ust. 7 należy niezwłocznie poinformować sekretariat szkoły.
9. Uczeń może korzystać z mLegitymacji w tych samych sytuacjach, w których korzysta z tradycyjnych legitymacji.
10. mLegitymacja daje prawo do otrzymania dodatkowych, przysługujących uczniom, zniżek.

§ 2

Aktywacja mLegitymacji

1. Aby aktywować mLegitymację należy zapoznać się regulaminem mLegitymacji szkolnej w Aplikacji mObywatel oraz niniejszym regulaminem oraz postępować zgodnie z następującymi punktami:
 - 1) Zamieszczenie zdjęcia w dzienniku elektronicznym oraz uzyskanie jego akceptacji przez uprawnione osoby. Plik ze zdjęciem musi posiadać

rozszerzenie: jpeg lub jpg i być nie większy niż 5 MB. Nazwa pliku ze zdjęciem: imię i nazwisko ucznia oraz klasa.

- 2) Złożenie wniosku do Dyrektora szkoły o wydanie mLegitymacji. Podpisany wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły.
- 3) Wprowadzenie, przez upoważnionego pracownika szkoły, danych ucznia do systemu, wgranie zdjęcia ucznia do systemu, wygenerowanie kodu QR i jednorazowego kodu aktywującego mLegitymację.
- 4) Poinformowanie ucznia o przygotowaniu danych aktywacyjnych. Po odbiór danych uczniów zgłasza się do sekretariatu szkoły z ważną legitymacją w wersji papierowej.
- 5) Pobranie przez ucznia lub rodzica/opiekuna aplikacji mObywatel, zaakceptowanie jej regulaminu i wyrażenie wszystkich niezbędnych zgód.
- 6) Wczytanie w aplikacji mObywatel otrzymanego kodu QR oraz wpisanie kodu aktywacyjnego mLegitymacji.
- 7) Pobranie danych legitymacji z systemu do aplikacji mObywatel.

§ 3

Wymagania techniczne dla urządzeń mobilnych:

1. Aby korzystać z mLegitymacji należy spełnić następujące wymagania techniczne dla urządzeń mobilnych:
 - 1) systemy operacyjne **Android w wersji 6.0 lub wyższej**, lub **iOS w wersji nie niższej niż 10.3**;
 - 2) dostęp do sklepu Google Play lub App Store;
 - 3) przynajmniej 100 MB wolnej pamięci;
 - 4) nie może mieć zainstalowanych modyfikacji systemu operacyjnego, w szczególności modyfikacji polegających na przełamaniu zabezpieczeń producenta urządzenia mobilnego lub producenta systemu operacyjnego (tzw. jailbreaking czy rooting);
 - 5) moduł łączności Bluetooth;
 - 6) połączenia z internetem;
 - 7) aparat fotograficzny