###### U M O W A POŻYCZKI

 **z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

**II LO im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie**

zawarta w dniu **………………………………**pomiędzy II Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Cieszynie, zwanym dalej „Pożyczkodawcą”, w imieniu którego działa

**Dyrektor ………………………………………………………………..**

**a**

**Panem/Panią …………………………………………………………..**

Zamieszkałą: …………………………………………………………..

zwaną dalej „Pożyczkobiorcą”

 1

Na podstawie decyzji **Nr …………… z dnia ………………..** w trybie i na zasadach określonych w regulaminie działalności socjalnej pożycz­kodawca przyznaje pożyczkobiorcy ze środków ZFŚS pożyczkę na cele mieszkaniowe z przeznaczeniem na następujące cele:

**…………………………………………………………………**

w wysokości**: ……………………………… *(słownie: ……………………………)***

 2

Udzielona pożyczka podlega spłacie w **……………. *(ilość rat )***miesięcznych. Pierwsza rata w kwocie: **……….. zł** a pozostałe w kwocie: **…………. zł**. Okres spłaty pożyczki rozpoczyna się od miesiąca **…………………..**

 3

W uzasadnionych przypadkach Pożyczkobiorca może wystąpić z wnioskiem o okresowe zawieszenie spłaty pożyczki, jednak nie dłużej, niż na 3 miesiące.

 4

W szczególnie uzasadnionych przypadkach spłatę pożyczki można zawiesić na określony czas lub zmniejszyć wysokość raty przy jednoczesnym wydłużeniu okresu spłaty.

 5

Pozostająca do spłacenia część pożyczki Pożyczkobiorcy pracownika staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

1. wygaśnięcia stosunku pracy,
2. rozwiązania stosunku pracy z winy pracownika.

 6

W pozostałych przypadkach rozwiązania stosunku pracy spłata pożyczki następuje
w terminach i ratach określonych w umowie lub jednorazowo w terminie ustalonym przez Pożyczkodawcę.

 7

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regula­minu ZFŚS oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

 9

Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są postanowienia Regulaminu Za­kładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

 10

Umowę sporządza się w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jednym dla komórki odpowiedzialnej za naliczanie wysokości wynagrodzenia.

………………………………………….. …………………………………………

 (data i podpis Pożyczkobiorcy) (data i podpis Pożyczkodawcy)